

## Ein für Inhouse-Schulungen typischer Projektablauf:

1. Die Anfrage
2. Sie lernen mich unverbindlich kennen. Sie entscheiden, ob Sie mit mir zusammenarbeiten möchten
3. Vorgespräch: Feldanalyse, Zielsetzung und Planung
4. Sie erhalten ein Angebot
5. Wir besprechen das Angebot und machen einen genauen Zeitplan
6. Durchführung der Inhouseschulungen
7. Während der Schulungen erfahre ich was Ihre Mitarbeiter bewegt, das Thema wird dadurch weiter „eingekreist“ und präzisiert (z.B. beim Thema Pflegeplanung: es stellt sich heraus das die MA's die größten Probleme beim Formulieren der Pflegedokumentation haben)
  - Zwischenfeedback: Läuft es so, wie es laufen soll?
8. Vor der letzten Inhouseschulung findet eine Pause von 4-6 Wochen statt. In dieser Phase wird das Gelernte angewandt und Lösungsstrategien entwickelt
9. Die letzte Inhouseschulung stellt den Abschluss und die Ziel- und Erfolgskontrolle des Projektes dar
10. Abschlussfeedback und Ausblick